

Số: /KH-HĐND

Xuân Lương, ngày 27 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp HĐND thường lệ cuối năm 2025

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15, ngày 16 tháng 6 năm 2025; Nghị quyết Liên tịch số 72/2025/NQLT/UBTVQH15-CP-ĐCTUBTW MTTQVN, ngày 20/02/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ và Đoàn Chủ tịch Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam quy định chi tiết việc tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp và Chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2025 của Thường trực HĐND xã;

Căn cứ Kế hoạch số 313/KH-HĐND, ngày 21 tháng 10 năm 2025 của HĐND tỉnh Bắc Ninh về việc tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trước và sau kỳ họp thứ thường lệ cuối năm 2025;

Thường trực HĐND xã Xuân Lương xây dựng Kế hoạch tiếp xúc cử tri (TXCT) trước và sau kỳ họp thường lệ cuối năm 2025 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động TXCT của đại biểu HĐND tỉnh, HĐND xã và phát huy vai trò, trách nhiệm của đại biểu HĐND trong công tác TXCT; gắn bó chặt chẽ mối quan hệ giữa đại biểu HĐND tỉnh, xã với cử tri trên địa bàn.

- Xác định rõ vai trò, trách nhiệm của đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND xã, các Tổ đại biểu, các Ban HĐND xã, Thường trực HĐND xã, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan trong công tác tổ chức TXCT ở địa phương.

2. Yêu cầu

- Việc TXCT của đại biểu HĐND tỉnh, xã thực hiện theo nguyên tắc dân chủ, công khai, đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Chương trình, nội dung, thành phần, thời gian, địa điểm TXCT được thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương.

- Kiến nghị của cử tri phải được tổng hợp và xử lý theo quy định.

II. NỘI DUNG, THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND tỉnh

Thường trực HĐND xã phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã và Tổ đại biểu HĐND tỉnh khu vực tổ chức TXCT với đại biểu HĐND tỉnh trước và sau kỳ họp theo Kế hoạch số 313/KH-HĐND, ngày 21 tháng 10 năm 2025 của HĐND tỉnh Bắc Ninh về việc tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trước và sau kỳ họp thứ thường lệ cuối năm 2025 (*Thường trực HĐND xã có Công văn riêng khi nhận được văn bản chỉ đạo, phối hợp cụ thể của cấp trên*).

2. Tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND xã

2.1. Nội dung

2.1.1. Nội dung tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

- Thông báo dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp thứ Tư (kỳ họp thường lệ cuối năm 2025) HĐND xã;
- Báo cáo kết quả thực hiện các nghị quyết của HĐND xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh ở địa phương;
- Báo cáo kết quả hoạt động trong năm của đại biểu HĐND xã;
- Tổng hợp kiến nghị, nguyện vọng của cử tri về những vấn đề thuộc chương trình, nội dung kỳ họp; kiến nghị của cử tri với HĐND xã và các cơ quan nhà nước hữu quan ở địa phương.

2.1.2. Nội dung tiếp xúc cử tri sau kỳ họp

- Báo cáo kết quả kỳ họp HĐND;
- Tuyên truyền, giải thích và vận động Nhân dân thực hiện các nghị quyết đã được HĐND tỉnh, HĐND xã thông qua tại kỳ họp.

2.2. Thời gian, địa điểm, thành phần tiếp xúc cử tri với đại biểu HĐND xã

2.2.1 Tiếp xúc cử tri trước kỳ họp

Thường trực HĐND xã dự kiến phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQ xã tổ chức tiếp xúc cử tri cho đại biểu HĐND xã trước kỳ họp thường lệ cuối năm (Kỳ họp thứ Tư HĐND) xã khóa XXII, nhiệm kỳ 2021-2026 tại 06 địa điểm:

(1) **Địa điểm 1:** Tại Hội trường Nhà văn hóa bản Nà Táng, xã Xuân Lương.

- **Thời gian:** Buổi sáng, từ 8 giờ 00 ngày 11/11/2025 (*Thứ Ba*).

- **Thành phần:** Thường trực Đảng ủy, HĐND, lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ xã; đại diện lãnh đạo các phòng ban, cơ quan của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã; đại diện lãnh đạo công an xã, lãnh đạo các cơ

quan trường học, trạm y tế trên địa bàn xã; đại biểu HĐND xã **TỔ 01**; Bí thư Chi bộ, Trưởng ban, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Chi hội trưởng các đoàn thể và cử tri ở các bản: Dốc Đơ, Lò Than, Ao Tuần, Còn Trang, Góc Dồi, Đôn, Nà Táng.

(2) **Địa điểm 2:** Tại Hội trường Nhà văn hóa bản Thia, xã Xuân Lương.

- **Thời gian:** Buổi chiều, từ 14 giờ 00 ngày 11/11/2025 (Thứ Ba).

- **Thành phần:** Thường trực Đảng ủy, HĐND, lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ xã; đại diện lãnh đạo các phòng ban, cơ quan của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã; đại diện lãnh đạo công an xã, lãnh đạo các cơ quan trường học, trạm y tế trên địa bàn xã; đại biểu HĐND xã **TỔ 02**; Bí thư Chi bộ, Trưởng ban, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Chi hội trưởng các đoàn thể và cử tri ở các bản: Đồng Cả, Thia, Chay, Đình, Khuôn Đông, Đông Cao, Trại Sông.

(3) **Địa điểm 3:** Tại Hội trường Nhà văn hóa bản Làng Dưới, xã Xuân Lương.

- **Thời gian:** Buổi sáng, từ 8 giờ 00 ngày 12/11/2025 (Thứ Tư).

- **Thành phần:** Thường trực Đảng ủy, HĐND, lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ xã; đại diện lãnh đạo các phòng ban, cơ quan của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã; đại diện lãnh đạo công an xã, lãnh đạo các cơ quan trường học, trạm y tế trên địa bàn xã; đại biểu HĐND xã **TỔ 03**; Bí thư Chi bộ, Trưởng ban, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Chi hội trưởng các đoàn thể và cử tri ở các bản: Xuân Môi, Na Lu, Làng Dưới, Nam Cầu, Mỏ, Tam Kha.

(4) **Địa điểm 4:** Tại Hội trường Nhà văn hóa bản Nghè, xã Xuân Lương.

- **Thời gian:** Buổi chiều, từ 14 giờ 00 ngày 12/11/2025 (Thứ Tư).

- **Thành phần:** Thường trực Đảng ủy, HĐND, lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ xã; đại diện lãnh đạo các phòng ban, cơ quan của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã; đại diện lãnh đạo công an xã, lãnh đạo các cơ quan trường học, trạm y tế trên địa bàn xã; đại biểu HĐND xã **TỔ 04**; Bí thư Chi bộ, Trưởng ban, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Chi hội trưởng các đoàn thể và cử tri ở các bản: Đồng Gián, Nghè, Thượng Đồng, Ven, Xoan, Đồng Gia, Cầu Nhãn, Làng Trên.

(5) **Địa điểm 5:** Tại Hội trường Nhà văn hóa bản Góc Bòng, xã Xuân Lương.

- **Thời gian:** Buổi sáng, từ 8 giờ 00 ngày 13/11/2025 (Thứ Năm).

- **Thành phần:** Thường trực Đảng ủy, HĐND, lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ xã; đại diện lãnh đạo các phòng ban, cơ quan của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã; đại diện lãnh đạo công an xã, lãnh đạo các cơ

quan trường học, trạm y tế trên địa bàn xã; đại biểu HĐND xã **Tổ 05**; Bí thư Chi bộ, Trưởng ban, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Chi hội trưởng các đoàn thể và cử tri ở các bản: Gốc Bòng, Cây Vôi, Khe Ngọn, Cây Thị.

(6) Địa điểm 6: Tại Hội trường Nhà văn hóa bản Trại Nám, xã Xuân Lương.

- **Thời gian:** Buổi chiều, từ 14 giờ 00 ngày 13/11/2025 (Thứ Năm).

- **Thành phần:** Thường trực Đảng ủy, HĐND, lãnh đạo UBND, Ủy ban MTTQ xã; đại diện lãnh đạo các phòng ban, cơ quan của Đảng ủy, HĐND, UBND xã, các tổ chức chính trị - xã hội xã; đại diện lãnh đạo công an xã, lãnh đạo các cơ quan trường học, trạm y tế trên địa bàn xã; đại biểu HĐND xã **Tổ 06**; Bí thư Chi bộ, Trưởng ban, Trưởng Ban công tác Mặt trận, Chi hội trưởng các đoàn thể và cử tri ở các bản: Trại Nám, Trại Hạ, Trại Mới, Đồng An.

2.2.2 Tiếp xúc cử tri sau kỳ họp

- Thường trực HĐND xã giao các Tổ đại biểu HĐND xã tổ chức TXCT sau kỳ họp bắt đầu ngay sau khi kết thúc Kỳ họp thường lệ HĐND xã cuối năm 2025.

- Các Tổ đại biểu HĐND xã lựa chọn địa điểm, hình thức tổ chức TXCT sau Kỳ họp HĐND xã phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương, khu vực.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị UBND xã xây dựng Báo cáo tóm tắt tình hình, kết quả thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2025; phương hướng nhiệm vụ chủ yếu năm 2026 (Báo cáo không quá 5 trang A4). Gửi về Thường trực HĐND xã trước ngày 31/10/2025 để phục vụ đại biểu HĐND xã TXCT theo quy định.

2. Đề nghị Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã phối hợp với Thường trực HĐND, UBND xã chuẩn bị các nội dung, chương trình TXCT; đồng thời chỉ đạo các Ban công tác Mặt trận phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã, Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã, trưởng ban chuẩn bị Maket khung chữ, Hội trường, nước uống và các điều kiện tổ chức hội nghị TXCT ở các địa điểm bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

3. Đề nghị các Tổ đại biểu HĐND xã

- Phối hợp xây dựng kế hoạch, phân công và tổ chức cho đại biểu HĐND xã TXCT tại các điểm khu vực trước và sau Kỳ họp thường lệ cuối năm HĐND xã.

- Căn cứ tình hình thực tế, Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã, các Ban công tác Mặt trận, trưởng ban chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, hội trường phục vụ TXCT trước và sau kỳ họp đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Phối hợp đẩy mạnh công tác tuyên truyền để thông báo cho đông đảo cử tri khu vực nắm rõ Kế hoạch và tham gia TXCT trước và sau kỳ họp.

4. Đề nghị các Chi bộ, Ban Công tác Mặt trận, Trưởng bản phối hợp với Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND xã đảm bảo các điều kiện cho tổ chức cho đại biểu HĐND xã TXCT, đồng thời đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền cho cử tri và nhân dân nắm rõ kế hoạch tham gia TXCT để phản ánh ý kiến, kiến nghị với các cấp.

5. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp với Ủy ban MTTQ xã bố trí, phân công cán bộ, công chức phục vụ và ghi chép biên bản tại các buổi TXCT; phối hợp chuẩn bị các điều kiện về Maket khung chữ, hội trường, nước uống,... phục vụ TXCT tại các điểm; đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri, tham mưu giúp Thường trực HĐND xã xây dựng báo cáo trình HĐND xã theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- UBND tỉnh (b/c);
- Văn phòng đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND, MTTQ xã;
- Lãnh đạo các tổ chức CT-XH xã;
- Thủ trưởng các cơ quan, phòng ban trực thuộc Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- Văn phòng HĐND&UBND xã;
- Đại biểu HĐND xã;
- Bí thư chi bộ, TBCTMT, Trưởng bản trong xã;
- Công thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Vũ Mạnh Thủy